

介護付有料老人ホーム  
サニーコート広島 事務職員募集

職 種	一般事務・フロント職
雇 用 形 態	常勤嘱託職員(試用期間3か月)
仕 事 内 容	サニーコート広島(広島市安佐北区亀崎四丁目6-5) 入居者様に関する対応業務、入居促進業務、一般事務、 フロント業務等
必要な免許等	エクセル・ワードが使える方
就 業 時 間	8:50-17:10
休日・休暇日数	週休2日(シフト制, R5年度年間休日124日)勤務表によります
年 収 ( 概 算 )	258.6万円
給 与	基本給 139,500円
諸 手 当	・交替制勤務手当 25,000円 ・通勤手当 当社で定めた額 ・年末年始 5,000円(12/31~1/3) ・運転手当 2,000円(有資格者) ・介護職員初任者研修 5,000円(有資格者) ・介護職員等特定処遇改善手当 1,350円(予定) ・介護職員等ベースアップ等支援改善手当 1,150円(予定) ・資格手当 取得資格等により手当支給制度有ります
賞 与	年2回 6月・12月 (各基本給の2か月)
福 利 厚 生	・車通勤可 ・制服貸与 ・健康診断(人間ドック) ・育児休業実績あり ・介護休業実績あり ・インフルエンザ予防接種1/2負担 ・福利厚生サービス(ベネフィットステーション) ・労災上乗せサービス
連 絡 先	〒739-1742 広島市安佐北区亀崎一丁目2番4号 タウンセンタービル2F 株式会社 広島県住宅管理センター TEL(082)843-3111 FAX(082)843-3254